


Приложение
к приказу от « 27 » 08 2020г.
№ 106/01-08

«Согласовано»
Совет родителей
МАУДО г. Нижневартовска
«Детская школа искусств № 2»

« 27 » 08 2020г.

«Утверждаю»
Директор
МАУДО г. Нижневартовска
«Детская школа искусств № 2»

Горина Н.В.
« 27 » 08 2020г.

**Защитный протокол:
услуги в сфере дополнительного образования
в МАУДО г. Нижневартовска «Детская школа искусств № 2» Югре в
2020 году
(далее – Инструкция)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.05.2020 № 54 «О плане поэтапного снятия или введения ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в период повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учётом методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утверждённых Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 08.05.2020 (далее – Роспотребнадзор).

2. Инструкция регламентирует действия лиц, привлекаемых к оказанию услуг в сфере дополнительного образования (ОКВЭД 85.41, 85.42) в образовательных организациях, организациях культуры и спорта и у индивидуальных предпринимателей Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры (далее – автономный округ), в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

3. Инструкция разработана в целях обеспечения профилактических мер при возобновлении деятельности МАУДО г. Нижневартовска «Детская школа искусств № 2» (далее – Учреждение), с учётом санитарно-эпидемиологической ситуации на территории автономного округа, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и действует до отмены режима повышенной готовности.

4. Структура Инструкции включает в себя следующие разделы:

Общие требования;

Взаимодействие «работник – работник»;

Взаимодействие «работник – посетитель»;

Взаимодействие «посетитель – посетитель»;

Уборка и дезинфекция.

Инструкция по каждому разделу включает в себя набор:

обязательных к выполнению мероприятий, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности при оказании услуг в сфере дополнительного образования в организациях;

дополнительных рекомендаций, призванных помочь Учреждению в обеспечении безопасного возобновления деятельности.

5. Контроль исполнения Инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в организациях возлагается на директора Учреждения.

6. Общие требования

6.1. Учреждение, не позднее чем за три рабочих дня до открытия (возобновления деятельности) в ГИС «Цифровое уведомление» (далее – система) (<https://sidimdoma.admhmao.ru>) направляют:

уведомление о возобновлении деятельности в условиях распространения COVID-19;

приказ по Учреждению о возобновлении деятельности и обеспечении профилактических мер при оказании услуг в сфере дополнительного образования в условиях распространения COVID-19.

Региональный оператор в течение трёх рабочих дней осуществляет проверку сведений, содержащихся в уведомлении, и копий документов, прикрепленных к уведомлению. Проверка осуществляется путём

направления запросов в соответствующие органы, организации и учреждения.

В случае предоставления Учреждением недостоверных сведений и копий документов организация-оператор отказывает в согласовании уведомления.

Учреждение уведомляется об отказе автоматически при проверке сведений в системе <https://sidindoma.admhmao.ru> по ИНН, а также по электронной почте, указанной в уведомлении.

Отказ не препятствует повторному обращению после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа.

6.2. Допуск лиц Учреждения, привлекаемых к оказанию услуг в сфере дополнительного образования, осуществляется до начала проведения занятий при наличии:

справки о санэпидокружении (справка об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданная подразделениями Роспотребнадзора или государственными медицинскими организациями автономного округа (в обязательном порядке);

отрицательного результата тестирования на COVID-19, срок действия которого не должен превышать 3-х дней (по возможности).

7. Взаимодействие «работник – работник»				
№ пункта	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок	Ответственный
1	2	3	4	5
7.1.	Обязательные мероприятия:			
7.1.1.	Организация «входного фильтра» с:			
	проведением бесконтактного контроля температуры тела работника и отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель,	Администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	насморк);			
	уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации или другой страны (опрос, анкетирование и др.);	Администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.
7.1.2.	Организация работы:			
	временное отстранение от работы лиц из групп риска (старше 65 лет, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременных с обеспечением режима самоизоляции);	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н., специалист ОК: Кара Я.В.;	по факту выявления	Заместители директора: Серегин О.В., Саитгалина Л.В., Маркова И.П.
	ограничение прохода на территорию организации лиц, не связанных с оказанием услуг в сфере дополнительного образования;	Сотрудник охраны, Администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	запрет приёма пищи на рабочих местах;	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н., Администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	Ежедневный мониторинг соблюдения мер	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	2 раза в день (утром и	Заместитель директора Серёгин О.В.

	индивидуальной защиты работниками организации (ношение масок, личная гигиена, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70 %)		во второй половине дня)	
	разметка для соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	до 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.
	проведение обучения и инструктажа работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний.	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	до 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.
7.2.	Обеспечение гигиены работников:			
	обеспечение сотрудниками защитных многоразовых или одноразовых медицинских масок и перчаток с заменой масок каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или	Заведующая складом Лопушанская Л.И., специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	повреждения;			
	обеспечение работников, задействованных в проведении уборки и дезинфекции, респираторами, влагонепроницаемыми перчатками;	Заведующая складом Лопушанская Л.И.,	до 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.
	организация централизованного сбора одноразовых масок и перчаток в герметичную упаковку в 2 полиэтиленовых пакета перед помещением их в контейнер с отходами.	Администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.
7.3.	Контроль соблюдения Инструкции:			
	обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объём, качество и своевременность проведённых дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация);	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	организация контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты;	Заведующая складом Лопушанская Л.И., специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	обеспечение незамедлительного направления информации о возникновении	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	по мере необходимости	Заместитель директора Серёгин О.В.

внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в организации в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по автономному округу.			
7.4. Дополнительные рекомендации:			
ограничение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;		постоянно	
создание условий для соблюдения работниками правил личной гигиены, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70 % по массе, изопропилового спирта – не менее 60 % по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкостей, лосьонов, гелей, одноразовых салфеток) с аналогичным содержанием спиртов;	Заведующая складом Лопушанская Л.И., администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками;	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
дезинфекция совместно используемого оборудования и персональных гаджетов	преподаватель и	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	регулярно в течение дня;			
	ограничение перемещения и выхода за территорию работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых.	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	определить место для приема только комнату для приема пищи с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	до 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.
	ограничить количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения занятий для обеспечения физического расстояния более чем в 1,5 метра.	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н., преподаватель и	до 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.
8. Взаимодействие «работник – посетитель»				
8.1.	Обязательные мероприятия:			
8.1.1.	Организация «входного фильтра» с:			
	проведением бесконтактного контроля температуры тела посетителя с фиксацией в журнале и занесением результатов «входного фильтра» в соответствующий журнал и отстранением от занятий обучающихся и лиц с повышенной температурой тела и	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н., преподаватель и	ежедневно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	(или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);			
	уточнением состояния здоровья обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации или другой страны (опрос, анкетирование и др.).	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н., преподаватели	постоянно	Заместители директора: Серегин О.В., Саитгалина Л.В., Маркова И.П.
8.1.2.	Организация работы:			
	организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70 % по массе, изопропилового спирта не менее 60 % по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкостями, лосьонами, гелями с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками;	Заведующая складом Лопушанская Л.И.,	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	оборудование дозаторами для обработки рук на входе в организацию, в санузлах, в помещениях для	Заведующая складом Лопушанская Л.И.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	проведения занятий;			
	соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 м (в том числе путём нанесения разметки) при нахождении в помещениях для проведения занятий обучающихся;	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н., преподаватели	постоянно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
	предоставление доступа к оборудованию, средствам обучения и воспитания, инвентарю, помещениям для проведения занятий только обучающимся, педагогическим работникам и работникам, проводящим очистку и дезинфекцию указанного оборудования;	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н., Преподаватели	постоянно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
8.2.	Дополнительные рекомендации:			
	размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования информации о: необходимости использования средств индивидуальной защиты; необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 м; запрете нахождения в помещении при наличии СИМПТОМОВ	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	До 24.08.2020	Заместитель директора Серёгин О.В.

	респираторных инфекций; необходимости избегания рукопожатий.			
9. Взаимодействие «посетитель – посетитель»				
9.1.	Обязательные мероприятия:			
	минимизация продолжительности пребывания обучающихся в раздевалке до и после занятий (при наличии возможности использование нескольких раздевалок для уменьшения количества обучающихся, пребывающих в одной раздевалке);	Преподаватели, администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	Заместители директора: Сайтгалина Л.В., Маркова
	запрет приёма пищи в раздевалках;	Преподаватели, администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	постоянно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
	минимизация любых видов деятельности, требующих активного взаимодействия различных групп обучающихся;	Преподаватели	постоянно	Заместители директора: Сайтгалина Л.В., Маркова
	применение последовательного разделения друг от друга групп обучающихся, связанных образовательным процессом,	Преподаватели	постоянно	Заместители директора: Сайтгалина Л.В., Маркова

	планирование расписаний занятий последовательно, со сдвигом по времени;			
	обеспечение перерывов между занятиями длительностью не менее 20 минут.	Преподаватели	постоянно	Заместители директора: Саитгалина Л.В., Маркова
9.2.	Дополнительные мероприятия:			
	обеспечение дистанции 1,5 м между учебными местами (партами), размещение обучающихся в шахматном порядке;	преподаватели	постоянно	Заместители директора: Саитгалина Л.В., Маркова
	нанесение разметки в помещениях для групповых занятий для соблюдения дистанции в 1,5 м между обучающимися, в случае недостатка места – приостановление групповых занятий;	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	постоянно	Заместители директора: Саитгалина Л.В., Маркова, Серёгин О.В.
	обработка учебных мест и всех поверхностей после каждого обучающегося, включая парты, стулья и прочие твёрдые поверхности, с которыми соприкасается обучающийся и которые возможно обработать.	уборщицы	ежедневно каждые три часа	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
10. Уборка и дезинфекция				
10.1.	Обязательные мероприятия:			
	обеспечить проведение	уборщицы	До	специалист

<p>генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, и обработку учебных мест, средств обучения и воспитания и оборудования перед открытием организации;</p>		31.08.2020	охраны труда Зубкова Ж.Н.
<p>обеспечить проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия: дезинфекционную обработку контактных поверхностей (учебных мест, средств обучения и воспитания и оборудования) после каждого использования, основных и вспомогательных помещений каждые 3 часа, санитарных узлов (санитарно-технического оборудования, в том числе вентилей кранов, спуска бачков унитаза) 3 раза в день;</p>	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
<p>приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не</p>	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.

<p>допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приёма пищи в вышеуказанных помещениях;</p>			
<p>профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, с учётом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях;</p>	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
<p>все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты, органы дыхания защищать респиратором, глаза – защитными очками или использовать противоаэрозольные средства защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью;</p>	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
<p>обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его</p>	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова

	функциональным назначением, обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;			Ж.Н.
	дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведённом сухом, прохладном, вентилируемом и затемнённом месте, недоступном для детей (обучающихся);	уборщицы	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
	обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	организовать дезинфекцию оборудования, средств обучения и воспитания коллективного использования после каждого занятия силами работников по уборке;	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.
	обеспечить постоянный контроль за работоспособностью системы вентиляции и кондиционирования с целью поддержания постоянных	администраторы: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н., подрядная организация	постоянно	Заместитель директора Серёгин О.В.

	нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации;			
	обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа или после каждого занятия;	преподавател и	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.
	обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.	администрат оры: Ротарь Е.В., Кашинская Г.Н.	ежедневно	специалист охраны труда Зубкова Ж.Н.